



### Ohje

1. Huoltajan tulisi hakea vapautusta opetuksesta hyvissä ajoin.
2. Luvan kolmen päivän pituiseen tai sitä lyhyempään poissaoloon myöntää luokanopettaja / luokanvalvoja.
3. Yli kolmen päivän pituiseen poissaoloon luvan myöntää rehtori / apulaisrehtori / koulunjohtaja.
4. Huoltajan tehtävänä on huolehtia, että oppilas suorittaa poissaoloajan tehtävät sovitulla tavalla.
5. Allekirjoitettu hakemus toimitetaan koululle ja päätös palautetaan huoltajalle.
6. Kopio päätöksestä arkistoidaan koululla.

<b>Hakemus</b>	Oppilaan nimi	
	Koulu	Luokka / ryhmä
	Poissaoloaika (pvm. mistä - mihin)	
	Poissaolon syy	
	Poissaoloajan koulutehtävien hoitaminen	
	Päiväys	Huoltajan allekirjoitus
<b>Päätös</b>	<input type="checkbox"/> Lupa myönnetään <input type="checkbox"/> Lupaa ei myönnetä      §	
	Perustelu kielteiselle päätökselle	
	Päiväys	Viranhaltijan allekirjoitus
	<input type="checkbox"/> Luokanopettaja / luokanvalvoja <input type="checkbox"/> Rehtori / apulaisrehtori / koulunjohtaja	

531181.pdf (8/09)

Perusopetuslain 35 §:n mukaan oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta.